

## 審査項目及び評価基準

審査項目	配点	評価基準
1 全体		
業務実施体制	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>○業務遂行能力があるか。</li> <li>○類似実績はあるか。</li> <li>○業務実施体制を確立しているか。</li> <li>○業務実施スケジュールは適切か。</li> <li>○県観光連盟からの指示に迅速に対応できるか。</li> </ul>
2 各論		
バスの設定	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○バスのコースや乗車料金について、その根拠をもって設定しているか。</li> <li>○立ち寄り・昼食箇所や時間配分など利用者の満足度の高い内容となっているか。</li> <li>○インバウンド利用者を想定した環境整備が施されているか。</li> </ul>
プロモーション	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○効果的に周知できるプロモーション内容となっているか。</li> <li>○補助期間終了後も継続できる内容か。</li> <li>○プロモーションの狙いや期待される効果が具体的に記載されているか。</li> <li>○補助金のみに頼らず、自社の媒体を活用する等、プロモーション方法について工夫が施されているか。</li> <li>○見積書に記載されたプロモーション経費が適切に見積もられているか。</li> </ul>
予約・販売方法	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○予約・販売について、様々な利用者層のニーズに対応できるよう幅広い方法を示しているか。</li> <li>○予約・販売の実施方法が根拠を用いて示しているか。</li> </ul>
自走に向けた目標設定（事業計画・収支想定）	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○自走までの事業計画及び収支想定が明確で、その根拠及び判断材料が具体的に示されているか。</li> <li>○自走を目指すうえでの課題解決（閑散期対策など）につながる方策が事業計画に含まれているか。</li> <li>○運行計画やプロモーションの実施スケジュールが無理のない現実的な内容となっているか。</li> </ul>
その他	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>○その他、事業の目的実現に向け、より効果が高い提案があるか。</li> </ul>
合計	100	